

In dit beleidsstuk staan alle regels over het gebruik van het DWARS-pand door landelijke commissies en andere landelijke organen van DWARS.

Algemeen

1. Er kan fysiek vergaderd worden op het DWARS pand op het entresol aan de Sint-Jacobsstraat 12 in Utrecht.
 - a. Commissievergaderingen waar een bestuurslid bij aansluit kunnen vergaderen in de bestuurskamer.
 - b. Commissies en organen zonder bestuurslid kunnen vergaderen in de vergaderzalen (zaal O en zaal E) op het entresol.
2. We verdelen de fysieke vergaderruimten eerlijk. Er kunnen twee commissies per dag vergaderen. Wie als eerst aanmeldt krijgt een plekje. Als een commissie heel vaak op dezelfde dag vergadert, kan er wel voorrang gegeven worden aan een andere commissie.
3. Het pand is doordeweeks tussen 18:00 en 22:00 beschikbaar. Het pand is niet beschikbaar tijdens een bestuursvergadering. Deze vinden in de regel op woensdagavond plaats.
4. De portefeuillehouder Pandbeheer is de verantwoordelijke voor de agenda. Bij vragen kan je met hen contact opnemen.
5. Geef aan de bestuursleden met panddienst aan wanneer je vertrekt. Er zijn altijd twee bestuursleden met panddienst.
6. Laat de ruimtes achter zoals je ze aantrof.

Reserveren en pandagenda

1. Je reserveert de zaal door je commissievergadering in de online pandagenda te zetten. Reserveer de zaal uiterlijk drie werkdagen van te voren. De portefeuillehouder pandbeheer stuurt de voorzitter van de commissie dan een bevestiging.
2. Zet in de omschrijving van de reservering met hoeveel mensen jullie komen en of jullie op het pand willen koken en eten.
 - a. Als jullie op het pand willen koken en eten neem je dit mee in de tijd in de agenda. Er kan één commissie tegelijk koken.
 - b. Aan de hand van deze informatie zal de portefeuillehouder Pandbeheer de ruimtes verdelen. Deze worden in de agenda bij de locatie gezet.
3. Ook voor een online vergadering 'reserveer' je een moment in de agenda. De portefeuillehouder Pandbeheer zal de Zoom licentie voor de vergadering aanzetten.

Keuken, koken en eten

1. Er mag gekookt worden, maar er is geen kookplaat. Wel is er een magnetron/oven-combinatie en kokend water uit de Quooker.
2. Op eten in koelkast dat geopend is wordt de datum van het openen geschreven.

3. Maak de keuken goed schoon en ruim de vaatwasser in.
4. Zorg dat alles in de zaal na het eten goed opgeruimd en schoongemaakt is.

Mogelijke coronamaatregelen

1. De basisregels van het RIVM en DWARS zullen in geval van corona altijd van kracht zijn.
2. Iedereen meldt zich bij binnenkomst aan.
3. Als de 1,5 meter maatregel geldt is er in de bestuurskamer en in vergaderzaal O ruimte voor maximaal 8 personen en mogen er maximaal 3 DWARSers tegelijkertijd in de keuken.
4. Er mag maximaal één groep koken op een avond. Indien er twee vergaderingen tegelijkertijd zijn, kan er in overleg in één keer voor beide groepen gekookt worden.
5. Soms moet het pand vanwege de coronapandemie helemaal gesloten worden. Kijk voor actuele informatie op de Slack of op de website.