

## Incidentenbeleid

DWARS is een organisatie waar leden niet alleen over de politiek leren, zichzelf ontwikkelen en nieuwe mensen leren kennen, maar waar een veilige omgeving ook een belangrijk onderdeel van de vereniging is. We willen dat iedereen zich hier veilig en thuis voelt. Om dit te kunnen garanderen gebruiken wij buiten algemene omgangsvormen een gedragscode en het alcohol- en drugsbeleid. Helaas bestaat er alsnog de kans dat er onverhoopt een vervelende situatie ontstaat, waardoor de veilige sfeer, om welke reden dan ook, aangetast wordt.

Om te kijken hoe we zo een situatie op kunnen lossen, is het Incidentenbeleid opgesteld. In dit beleid staan de stappen die doorlopen kunnen worden om de veilige sfeer binnen de vereniging of voor de desbetreffende persoon (zo veel mogelijk) te herstellen. Ook staat in het Incidentenbeleid bij wie je hiervoor terecht kunt.

Het Incidentenbeleid wordt door de Statuten in artikelen 10, 11 en 18 aangevuld.

### Waar ga je heen?

Als een lid zich onveilig voelt, bijvoorbeeld vanwege grensoverschrijdend gedrag van een ander (bestuurs-/commissie)lid kun je op verschillende plekken terecht:

- Commissie- of afdelingsvoorzitter
- Afdelingsbestuur
- Het landelijk bestuur
- De raad van advies
- Vertrouwenspersoon

### Klachten

Er zijn verschillende soorten klachten. Hieronder staan de soorten klachten en de persoon/ het orgaan waar je het beste naar toe kunt.

- Klacht over een *lid*:
  - o Commissie- of afdelingsvoorzitter (Ontevredenheid of ongewenst gedrag)
  - o Afdelingsbestuur (Ontevredenheid of ongewenst gedrag)
  - o Landelijk bestuur (Overtreding gedragscode, grensoverschrijdend gedrag of overtreding alcohol- en drugsbeleid)
  - o Vertrouwenspersoon (Grensoverschrijdend gedrag of overtreding gedragscode)
- Klacht over een *kaderlid (uitgezonderd: landelijk bestuurslid)*:
  - o Landelijk bestuur (Ontevredenheid of ongewenst gedrag)
  - o Vertrouwenspersoon (Grensoverschrijdend gedrag of overtreding gedragscode)
- Klacht over een *landelijk bestuurslid*
  - o Raad van Advies (Overtreding gedragscode, grensoverschrijdend gedrag of onjuist handelen vanuit functie)

Voor een verbeelde uitwerking, zie het document 'Stappenplan Incident'.

### Waarschuwing, schorsing en ontzetting

Nadat een lid met één van de bovenstaande organen/ personen contact opgenomen heeft, zal gekeken worden naar een gepaste oplossing. Afhankelijk van de situatie zal besloten worden hoe de situatie het best aangepakt kan worden. De consequenties kunnen bestaan uit:

- Een gesprek tussen de melder en persoon/personen om wie de klacht gaat samen met de persoon/ het orgaan dat benaderd wordt.
- Een officiële waarschuwing (Kan alleen door het landelijk bestuur uitgedeeld worden.)
- Een schorsing van het betreffende lid. (Kan alleen door het landelijk bestuur of, indien het over een landelijk bestuurslid gaat, de raad van advies uitgedeeld worden.)
- De ontzetting van het desbetreffende lid. (Kan alleen door het landelijk bestuur of, indien het over een landelijk bestuurslid gaat, de raad van advies uitgedeeld worden.)

### **Waarschuwing**

Waarschuwingen zijn niet in de Statuten opgenomen. Hieronder staat het beleid rondom waarschuwingen.

- Het landelijk bestuur mag een officiële waarschuwing aan een lid uit te delen.
- Een officiële waarschuwing wordt schriftelijk met een verantwoording aan het betreffende lid meegedeeld.
- Er wordt onderscheidt gemaakt tussen
  - o een officiële kaderwaarschuwing: als een lid een overtreding vanuit diens (kader)functie maakt.
  - o een officiële waarschuwing, als een lid als individu een overtreding maakt.
- Een kaderwaarschuwing vervalt nadat de termijn van de functie van het desbetreffende lid verlopen is. Bij een officiële waarschuwing moet per situatie bekeken worden welke termijn hieraan vast zit.
- Indien een lid binnen de termijn van een vorige officiële waarschuwing nog een waarschuwing ontvangt, wordt dit lid automatisch geschorst van de vereniging. Het bestuur beslist om welke periode deze schorsing gaat.

### **Commissie van beroep**

Mocht het lid dat een waarschuwing, schorsing of ontzetting heeft ontvangen het met het genomen besluit niet eens zijn, kan deze naar de Commissie van Beroep stappen. Tenzij de Statuten of het Huishoudelijk Reglement anders bepalen, staat tegen een besluit van de Commissie van Beroep geen beroep open, behalve een gang naar de rechter.

### **Vertrouwenspersoon**

DWARS heeft zelf geen vertrouwenspersonen. Dit is iets waar op de lange termijn wel naar gekeken gaat worden. Tot die tijd is er een extern vertrouwenspersoon van GroenLinks beschikbaar, waar ieder lid heen kan. De vertrouwenspersoon kan helaas geen maatregelen nemen. Wel kan de vertrouwenspersoon helpen het helpen oplossen van de situatie.

De vertrouwenspersoon heeft een geheimhoudingsplicht. Tenzij de melder anders aangeeft of de melder in gevaar is, wordt de informatie die de melder met de vertrouwenspersoon met niemand anders gedeeld.

Wens je met de vertrouwenspersoon in contact te komen?

Dat kan met Cora Wielenga via [c.wielenga@compliance-instituut.nl](mailto:c.wielenga@compliance-instituut.nl).

## Contact

Afdelingsvoorzitter – voorzitter.[afdeling]@dwars.org

Landelijk bestuur – [bestuur@dwars.org](mailto:bestuur@dwars.org)

Raad van Advies – [rva@dwars.org](mailto:rva@dwars.org)

Vertrouwenspersoon GroenLinks - [c.wielenga@compliance-instituut.nl](mailto:c.wielenga@compliance-instituut.nl)

Commissie van Beroep – [commissievanberoep@dwars.org](mailto:commissievanberoep@dwars.org)