

In dit beleidsstuk staan alle regels over het gebruik van het DWARS-pand door landelijke commissies en andere landelijke organen van DWARS.

### **Algemeen**

1. Er kan fysiek vergaderd worden op het DWARS pand op het entresol aan de Sint-Jacobsstraat 12 te Utrecht.
  - a. Commissievergaderingen waar een bestuurslid bij aansluit vergaderen in de bestuurskamer.
  - b. Commissies en organen zonder bestuurslid vergaderen in de vergaderzaal (zaal O) op het entresol.
2. We verdelen de fysieke vergaderruimte eerlijk. Als een commissie al een keer in de maand fysiek heeft vergaderd, krijgt een andere commissie voorrang als er twee op dezelfde dag zich aanmelden.
3. Het pand is doordeweeks vanaf 18:00 beschikbaar. Het pand is niet beschikbaar tijdens een bestuursvergadering. Deze vinden in de regel op dinsdagavond plaats.
4. In de pandagenda staat welk bestuurslid panddienst heeft. Neem met dat bestuurslid contact op als je vragen hebt.
5. Geef aan het bestuurslid met panddienst aan wanneer je vertrekt.

### **Tijdelijke coronamaatregelen**

1. Voor fysieke vergaderingen op het entresol hoeft geen coronaformulier ingediend te worden. De basisregels van het RIVM en DWARS zijn altijd van kracht.
2. Iedereen meldt zich bij binnenkomst aan.
3. In de bestuurskamer en in vergaderzaal O is ruimte voor maximaal 8 personen.
4. Er zijn maximaal 3 DWARSers tegelijkertijd in de keuken.
5. Er mag maximaal één groep koken op een avond. Indien er twee vergaderingen tegelijkertijd zijn, kan er in overleg in één keer voor beide groepen gekookt worden.
6. Soms moet het pand vanwege de coronapandemie helemaal gesloten worden. Kijk voor actuele informatie op de Slack of op de [website](#).

### **Keuken, koken en eten**

1. Er mag gekookt worden, maar er is geen kookplaat. Wel is er een magnetron/oven-combinatie en kokend water uit de Quooker.
2. Eet in de vergaderzaal en zorg dat alles goed opgeruimd en schoongemaakt is.
3. Maak de keuken goed schoon, ruim de vaatwasser in en zet deze aan voor vertrek.

### **Reserveren en pandagenda**

Je reserveert de zaal door je commissievergadering in de online pandagenda te zetten. Reserveer de zaal uiterlijk twee weken van te voren. Het verantwoordelijke bestuurslid voor je orgaan stuurt de voorzitter een bevestiging.