

Beleidsplan

Dwars Limburg

2020-2021

Tahir Nefjodov - Frederik Smeets - mark Meessen

Inleiding

Met ingang van academisch jaar 2020-2021 treedt het bestuur aan bestaande uit Tahir Nefjodov (Voorzitter), Frederik Smeets (Secretaris), Mark Meessen (Penningmeester). DWARS Limburg bestaat inmiddels tweeënhalve jaar; dit betekent dat de organisatorische structuur van de afdeling staat. Dit jaar kunnen we ons als afdeling dus meer gaan richten op andere aspecten aangaande een politieke jongerenorganisatie. Er kan meer gericht worden op ledenwerving en ledenbinding, campagnes kunnen sterker neergezet worden dan voorheen, de lokale politiek kan nog beter in de gaten gehouden worden en er kan een steeds helderdere (toekomst)visie gecreëerd worden over waar DWARS Limburg voor staat en voor zou moeten gaan staan.

Als jonge en relatief kleine afdeling zijn er speerpunten die kunnen dienen als leidraad voor waar de afdeling naartoe moet. Het bieden van een plek waar mensen graag terugkomen, niet alleen om politiek te bedrijven, maar ook om mensen en vrienden weer te zien. Daarnaast biedt DWARS Limburg als enige afdeling een plaats voor internationale mensen. Dat brengt heel veel mogelijkheden met zich mee, maar ook nieuwe situaties waar andere afdelingen niet mee zitten. Hierdoor moet er van tevoren nagedacht worden over deze mogelijke situaties. Als een van de speerpunten willen we wel het internationale van onze afdeling en de regio benadrukken omdat DWARS Limburg zich hiermee kan onderscheiden.

DWARS Limburg gaat een jaar tegemoet vol nieuwe ideeën en kansen, waarbij de toon al is gezet door de goede campagnes en activiteiten het vorige jaar, een jaar waarin het ledenbestand nog verder zal gaan groeien en waarbij we op komen voor onze idealen! Hoe ons bestuur dit gaat bereiken is te lezen in dit beleidsplan.

Wij hebben er veel zin in!

Namens het bestuur van DWARS Limburg, Tahir Nefjodov

Taakverdeling & Communicatie

Voorzitter

Zorgen voor communicatie, intern en extern, waarborgen van de interne structuur, zorgen voor een veilige plek maar ook overzicht behouden. Een greep van de taken die bij de rol als voorzitter horen. Als contactpersoon fungeren voor contacten met het landelijk bestuur, andere organisaties zoals andere politieke jongerenorganisaties, GroenLinks afdelingen, lokale media of andere maatschappelijke organisaties.

Als voorzitter wil je ervoor zorgen dan bestuursleden zich aan hun taken houden, ondersteuning bieden waar nodig en ervoor zorgen dat het soepel loopt, bijvoorbeeld door vergaderingen goed voor te zitten.

Ook is het belangrijk om veel te netwerken, intern, met andere afdelingen en het landelijk bestuur. Maar ook extern. Het vertegenwoordigen van de DWARSe belangen is daarnaast mogelijk door lokale vergaderingen van de fractie van GroenLinks bij te wonen en door actief de media op te zoeken. Het is daarbij van belang om richting GroenLinks kritisch te zijn waar nodig, maar ook de samenwerking op te zoeken op de juiste momenten door bijvoorbeeld samen activiteiten te organiseren. Een voorzitter zorgt dat voor elk lid of geïnteresseerde een veilige plek binnen DWARS is, dat leden doorstromen in functies en hun weg weten te vinden naar DWARS (landelijk) en eventueel GroenLinks.

Secretaris

Als secretaris zijn mijn basistaken het bijhouden van de e-mails, bijhouden van de Facebookpagina en website en het verwelkomen van nieuwe leden. Daarnaast vallen taken omtrent interne en externe communicatie ook onder mijn verantwoordelijkheid. Extra tak- en om uit te voeren indien mogelijk zijn het notuleren tijdens een vergadering en het persoonlijk contacteren van leden. Belangrijk voor me is daarbij om zoveel mogelijk manieren te vinden om de leden betrokken te houden, maar vooral om potentiële leden te enthousiasmeren!

Penningmeester

De penningmeester is verantwoordelijk voor alle financiën. Hij zorgt ervoor dat ten alle tijden er genoeg geld is en dat de gehele afdeling goed kan functioneren. De penningmeester draagt verantwoordelijkheid over het toegewezen budget, houdt hier toezicht over en legt verantwoording af voor budget toewijzingen en uitgaven. Ook is de penningmeester verantwoordelijk voor de begroting en de declaratie van de uitgaven.

Algemeen bestuurslid

We streven naar het vinden van een algemeen bestuurslid. Gezien de hoeveelheid taken en het komend bestuursjaar zou een extra persoon zeer gewenst zijn. Deze zou dan hoofdzakelijk ervoor kunnen zorgen dat er maandelijks een activiteit wordt gehouden binnen DWARS Limburg.

Communicatie binnen het bestuur

Communicatie is van essentieel belang om een goed functionerend bestuur te vormen. Als voornaamste communicatiemiddel worden Slack en WhatsApp gebruikt. Via de verschillende kanalen hierop blijft de communicatie overzichtelijk en kunnen zowel privédiscussies als groepsgesprekken in één en dezelfde app plaatsvinden. Het nadeel van Slack is dat notificaties niet structureel gestuurd worden. Zo is iedereen van het bestuur op de hoogte van wat de rest doet en kan met zijn allen gezorgd worden dat de afdeling goed loopt.

Jaarplanning activiteiten

Activiteiten vormen een belangrijk fundament voor de afdeling. Het vormt een afdeling en haar leden. Daarom is het belangrijk om activiteiten op een regelmatige en kwalitatieve wijze te organiseren en te vervullen. Een activiteit per maand is de basisregel op dit moment voor de afdeling. Dit geeft ruimte maar biedt tegelijk ook meer toegankelijkheid en kans om kwalitatieve activiteiten te organiseren. Dit wordt afgewisseld tussen een informele activiteit (zoals borrels of andere kennismakingsbijeenkomsten) en een formele activiteit (zoals trainingen of lezingen).

Dit bestuursjaar zullen er verschillende soorten activiteiten georganiseerd:

Informele activiteiten

Onder de informele activiteiten vallen onder andere borrels en eet-activiteiten. Informele activiteiten zijn bedoeld voor algemeen amusement en binding tussen de leden. Deze activiteiten draaien om een leuke avond waar een goede sfeer en gezelligheid centraal staan. Dit is een moment voor vermaak, dichterbij elkaar komen en de banden sterk houden.

Thema-avonden

Bij een thema-avond staat dieper ingaan op een actueel en relevant maatschappelijk/politiek thema centraal. Hiervoor worden over het algemeen sprekers/deskundigen uitgenodigd. Dit jaar willen we hiervoor een samenwerking aangaan met Studium Generale Maastricht zodat een groter publiek wordt aangesproken.

Trainingen

Trainingen zijn de perfecte activiteiten om scholing en amusement samen te brengen. Het doel van deze trainingen is om onze leden de kans te bieden om hun vaardigheden te verbeteren. Enkele voorbeelden hiervan zijn bijvoorbeeld social media of debatteren. Bij deze trainingen worden ook sprekers en deskundigen uitgenodigd. Vaak uit eigen kringen.

PJO-samenwerkingen

Wij vinden de samenwerkingen met andere Politieke Jongeren Organisaties (PJO) in de regio van belang. Daarom willen we graag inzetten zodat deze samenwerking bevorderd kan worden. Het zal een positief effect hebben om buiten ons eigen politieke straatje te stappen en de andere PJO's ook uit te nodigen in die van ons.

AAV

De Algemene Afdelingsvergadering (AAV) is een moment wanneer er gekeken wordt naar een structuur van de afdeling, wat er georganiseerd wordt voor en door de afdeling, het verkiezen van het bestuur en de verantwoording van het bestuur.

Ledenwerving & ledenbinding

Het blijft als secretaris zijnde een belangrijke maar bovenal lastige taak, de ledenwerving en ledenbinding. Het is van uiterst belang dat dit op een goede manier gebeurt. Er zijn genoeg manieren om dit als secretaris te doen. Om een afdeling goed staande te houden en uit te breiden tot een succesvolle afdeling. Als secretaris wil ik dat leden persoonlijk benaderd worden, zo voelen zij zich als lid betrokken en zien zij bovenal in dat zij er als lid ook echt toe doen. Internationale leden zijn in een stad als Maastricht natuurlijk niet weg te denken. Het is daarom ook essentieel deze mensen te benaderen en te betrekken bij onze politieke beweging. Ook wil ik als secretaris onze afdeling op de kaart zetten. Je merkt dat veel jongeren de politiek interessant vinden, maar de stap om lid te worden niet durven te zetten, Dit maakt het natuurlijk nog belangrijker om onze afdeling te promoten en te laten zien dat lid worden geheel vrijblijvend is en dat je er niet aan vast zit.

Als afdeling is een goede communicatie een must. Een goede communicatie binnen de afdeling zorgt voor een goede sfeer en dat men elkaar beter begrijpt. Op deze manier worden misverstanden voorkomen. Als secretaris neem ik ook een groot deel van de verantwoordelijkheid dat deze communicatie goed verloopt.

Voor ons als een kleine afdeling is het van belang dat wij nieuwe leden ook persoonlijk benaderen zodat zij zich meteen belangrijk voelen als lid. Dit zullen wij doen door met nieuwe leden te bellen of te mailen. Zo houden we de leden geïnteresseerd en op de hoogte van wat er allemaal gaande is. Tevens verstuur ik als secretaris samen in overleg met het bestuur een nieuwsbrief naar de leden over de aanstaande activiteiten en nieuws- feiten binnen onze afdeling met daarbij ook de activiteiten van DWARS landelijk.

Wij als afdeling maken gebruik van onze DWARS Limburg website. Een website is nog zeer nuttig, dit is vooral zo wanneer mensen ons als afdeling opzoeken op internet. Als secretaris vind ik het dan ook een essentie dat er genoeg informatie staat op de website. Op deze manier kunnen geïnteresseerden zien waarvoor wij als afdeling staan.

Sociale media zijn tegenwoordig van groot belang om up to date te houden. Via sociale media kun je verschillende jongeren bereiken en de interesse opwekken. Wij als afdeling maken gebruik van Facebook, Instagram en Twitter als voornaamste sociale media.

Hierop delen wij politieke nieuwsfeiten, campagnes en aankomende activiteiten. Onze aankomende activiteiten promoten wij dan ook via facebook.

Als kleine afdeling lukt het ons niet om afdelingsintroducties te organiseren. Wel zullen wij leden persoonlijk aanspreken en betrekken bij onze afdeling.

Mijn streven voor dit jaar is dat ik als secretaris van DWARS Limburg een bijdrage kan leveren aan het werven van leden en na deze taak deze leden, wat natuurlijk nog belangrijker is, betrokken kan houden bij wat wij als afdeling betekenen. Bovendien vind ik het van belang dat de communicatie soepel zal verlopen binnen onze mooie afdeling. Daarnaast vind ik het belangrijk dat de nieuwsbrieven op tijd worden verstuurd, de website goed wordt bijgehouden en onze sociale media up to date is. Ik heb veel zin in aankomend jaar en wil mijn uiterste best doen om er het beste van te maken. Op naar de gezelligste afdeling van DWARS!

Relatie tot GroenLinks

Ondersteunend waar kan, maar ook kritisch. Dat is het motto waarmee DWARS Limburg haar relatie tot GroenLinks aanduidt. Kritisch wanneer GroenLinks de belangen van jongeren even vergeet, wanneer GroenLinks op relevante thema's niet inspringt en wanneer GroenLinks, bijvoorbeeld in Maastricht in de coalitie, zich te veel laat meeslepen door andere partijen. Op die momenten is het aan DWARS de taak om de luis in de pels te zijn, om de achterliggende redenen op te vragen, om onze éigen belangen te vertegenwoordigen en te zorgen dat GroenLinks blijft vasthouden aan haar waarden. DWARS Limburg hoopt het komende jaar vooral ondersteunend te zijn. Het meehelpen in campagnes, jonge kandidaten steunen, meedenken met het verkiezingsprogramma voor de Provinciale Staten en GroenLinks en DWARS beter op de kaart zetten.

DWARS wil invloed hebben. Dit betekent samenzitten met het partijbestuur richting de staten om onder andere verwachtingen uit te spreken; een DWARSer in de programma-commissie hebben om de belangen van jongeren expliciet in het verkiezingsprogramma op te nemen. Dit betekent ook meedenken in de campagne van GroenLinks Limburg waarbij DWARS aanwezig zal zijn en proberen op de hoogte te zijn van wat er speelt binnen de verschillende fracties door vaker fractievergaderingen bij te wonen.