

DWARS Gelderland – Notulen bestuursvergadering

Datum: 30-11-2019

Locatie: 't Haantje

Tijd: Pré-vergadering GL besturen: 12:00, BV DWARS Gelderland: 13:00

Aanwezig: Tony, Meryn, Faith, Rens, Kunsel, Jimke en Sander

Afwezig: geen

Genodigden voor prévergadering bijeenkomst: bestuursleden GL Arnhem, GL Nijmegen, en GL Gelderland

1. Opening – 13:00
 - a. Landen
 - b. Agenda vaststellen
 Vastgesteld
 - c. Notulen vorige vergadering (bijlage 0.1)
 Vastgesteld
 - d. [Kalender](#)
 4 december: borrel (F&K) alles goed, behalve insta, **Nijmegen**
 10 december (S): PP activiteit, **Nijmegen**
 12 december (S): Jeugdzorg, alles geregeld, **Arnhem**
 13 december: FFF (T&F): Mawteni gaat niet lukken, vandaag moeten we een locatie.
 Toon belt het Oude Weeshuys, anders wordt t Haantje. Synagoge is contact gelegd.
 Toon en Faith inventariseren welke locaties er zijn. **Nijmegen**
 ~21 december (J): schaatsen. Alles moet nog geregeld worden. **Achterhoek**
 8 januari: nieuwjaarsborrel (K) **Arnhem**
 16 januari (R): raadslid interview Apeldoorn (AZ activiteit) **Apeldoorn**
 17 januari: Mawteni activiteit (F), wordt geregeld. Locatie is bij hen, we kunnen uit
 verschillende opties kiezen **Nijmegen**
 ~21-31 januari T&F): vuurwerk, Toon stelt 21 (of 31 ivm vrijheid Kamerleden) januari
 voor aan Utrecht. **Wageningen**
 24 januari: filmavond (M&K) **Nijmegen**
 ~8 februari: theatersport (T) door Toon. **Arnhem**
 ~10-16 februari (S): (12 feb) workshop openbaar spreken **Nijmegen**
 ~20 borrel met de AcCo (J&F): alles moet nog geregeld **Arnhem**
 ~28 februari (T): DWARS meets Gelderland **Arnhem**
 >>We spreken af alles zo ver mogelijk gepland hebben, iig een promo is af richting
 Tony **op 6 december**. Toon laat weten aan iedereen als ze op 6 december.
 We beloven vóór de volgende BV na te denken over evenementen in maart. Jimke
 zet de landelijke inhaakkalender (vzv die relevant zijn) op de gedeelde kalender.
 - e. Doorlopen actiepunten
 Doorgelopen
 - f. Stukken ter informatie
 Zie onderaan
2. Mededelingen – 13:15 uur
 Geen mededelingen.
3. Samenwerken met externen (bijlage 1.1, Sander) – 13:20
 Doorgeschoven naar de volgende BV door aanleverfout.
4. Opzetvoorstel Twitter (bijlage 1.2, Sander) – 13:30
 Flink veel vragen en discussie. Conclusie: elke brainfart over wat belangrijk is in jouw
 politieke verantwoordelijkheidsgebied mag, hou als leidraad dat het relevant is voor jong, groen,
 sociaal, of vrijzinnig. We volgen in principe het voorstel. Sander houdt de leidraad, en we maken een
 kanaal voor tweetjes.
5. Opzetvoorstel EduCo (bijlage 1.10, Jimke, Kunsel en Faith) – 13:35
 Toon: ik mis nog wel de manier om grotere structuren aan te spreken, Toon vraagt
 aan z'n moeder of zij daar tips voor heeft (VOraad, ProDemos, koepels, regioverbanden), Faith gaat
 door met hoe het nu gaat, maar gaat ook op zoek naar zulke grotere structuren en hoe we die aan
 kunnen spreken.

6. Communicatieplan (bijlage 1.11, Tony, Jimke, Kunsel en Faith) – 13:45

Toon licht hem toe, voor de volgende BV wordt het communicatieplan als stuk meegenomen. We passen de manier van werken wel aan, zie punt 8

7. Taken met uren (bijlage 1.12, Sander) – 14:00

Jimke neemt van Toon de verantwoordelijkheid voor de inhaakkalender (dag van de XXX) over van Tony; voor Toon's werkdruk iedereen levert of droge (uitgebreide!) feiten aan voor evenementen, of een al DWARSerig tekstje. Tekstjes verDWARSen kost heel veel tijd.

Contentplanner/ verdeling gaat Toon ook tijd besparen.

8. Contentplanner invullen (bijlage 1.13 Sander) – 14:05

We besluiten voor de volgende BV het contentplan neer te leggen en de pro-actieve dingen meteen toe te leggen bij iemand, met deadline. Dan is de verantwoordelijkheid duidelijk. Dat betekent dat het twee-weken herhaaldelijke plan zoals de AB'ers en Tony dat geschreven hebben wordt genotuleerd, en elk vak een invulling en een uitvoerende krijgt toebedeeld (bijvoorbeeld: politiek inhoudelijke post maandag X januari – Stikstof -Tony, of heet hangijzer donderdag x December over scholen in Nijmegen – Faith). Daarnaast ligt de reactieve verantwoordelijkheid voor Twitter (met name politiek en nieuws) bij Sander, Facebook (met name veel aandacht genereren en optrommelen) bij Tony, en voor insta (met name terugblikken op evenementen en veel stories) bij Kunsel.

9. Online kalender – 14:10

Iedereen **beloofd streng** zijn regio bijhouden. Jimke doet de inhaakkalender en zet die er in. Kunsel houdt onze eigen evenementen bij. Tony doet naast provinciaal ook GL en DWARS landelijk.

10. EHBO-cursus – 14:15

Meryn zoekt uit hoe duur dit is, en of we eventueel 3 of meer cursisten kunnen veroorloven. Sander, Rens, Meryn, en Tony (als ie kan) zijn geïnteresseerd.

12. Taken najagen – 14:25

Sander wil dit wel op zich nemen als er een wat structureler overzicht is van de vaste, maar met name de losse deadlines.

Kunsel wil graag meer tussentijdse deadlines (ik wil vóór XX december deze stukken af). Dit wordt breed gedeeld. Sander neemt dit voor nu over, en tzt pakt Jimke dit op. Tony geeft deze taak definitief over.

13. Punten nieuwsbrief en social media – 14:35

Social media: nog twee weken op gevalsbasis, neem contact op met Tony als je iets nodig hebt.

Nieuwsbrief: meme, verhaal over de nieuwe website, Gwen, documenten pagina, AAV NOTULEN!! | Activiteiten overzicht | Verhaal over de raadsvergadering in Nijmegen en de motie van de PvdA en DNF | Verhaal over ZP | AJ avonturen | Raadsel | Oproep om mee te doen herhalen

In een volgende nieuwsbrief wordt de EduCo gefeatured, en elke nieuwsbrief wordt afgesloten met een stukje van de werkgroepen (maar dan korter).

14. Rondvraag – 14:40 uur

Meryn: feestfoto? -Sander: op de volgende BV allemaal iets meenemen. Nemen we mee in de nieuwsbrief van januari en eerder op de socials.

Kunsel: kunnen we vaker iets doen met AZC? -> Toon: neem ik mee voor feestdiner. -Sander: activiteit voor in Maart; daar gaat Kunsel over nadenken.

Kunsel: AC oproep? – Jimke: heb binnenkort dat ik met Jeroen ga zitten. Wat daar uit komt bepaalt wat we gaan doen.

Toon: modereren algemene email? -> Jimke gaat dat doen en zet bij verwarring een bericht in de Slack.

Toon: wat doen we met externe evenementen die relevant voor ons zijn? -Lange discussie, conclusie: Als het GL of DWARS landelijk is/zij ergens al aan meedoen (en wij niet per se zelf een team oid hebben) en we het niet super relevant vinden: achteraan de aankondigingen en in de agenda. Als het belangrijk genoeg is dan wordt het een meereisevenement en krijgt het social media aandacht. Voor echte externe externe activiteiten kijken we of we aan kunnen haken, lukt dat niet, dan benoemen we het in de off-topic, tenzij we dit echt zo interessant vinden dat we toch willen promoten, case by case basis.

Faith: Mawteni, → off topic.

Faith: promotie van commissies. In de off-topic, en een oproep op insta en eventueel op facebook in overleg. In de nieuwsbrief worden ze allemaal standaard benoemd kort vanaf nu.

15. Volgende keren – 14:45 uur

Zaterdag 11 januari 11:00 Rozet

16. Sluit – 14:55

Vergadering gesloten. Let op, punt 1f wordt hieronder behandeld.

Ter informatie stukken zullen niet inhoudelijk behandeld worden. Vragen ter verduidelijking kunnen gesteld worden tijdens de vergadering, of kunnen voor of na de vergadering een-op-een besproken worden met de relevante persoon.

Ter informatie

- I Lopende zaken Voorzitter - (2.1 Sander)
Geen vragen, geen opmerkingen
 - II Lopende zaken Vicevoorzitter - (2.2 Jimke)
Geen vragen, geen opmerkingen
 - III Lopende zaken Secretaris - (2.3 Toon)
Er is gediscussieerd over het stikstofdossier.
 - IV Lopende Zaken Penningmeester - (2.4 Meryn)
Geen vragen, geen opmerkingen.
 - V Lopende zaken Algemeen Bestuurslid - (2.5 Faith)
Geen vragen, geen opmerkingen
 - VI Lopende zaken Algemeen Bestuurslid - (2.6 Kunsel)
Faith: Is er een manier om beter aan te geven dat je iets niet redt? Kunsel gaat hier over nadenken en gaat eerder aangeven of iets niet lukt.
 - VII Lopende zaken Bestuurslid Veluwe (2.7 Rens)
Sander: is er een manier om te kijken of we je kunnen helpen om wel een stuk aan te leveren. Rens wil graag herinneringen van Sander en er komt op de actiepuntenlijst een apart lijstje Rens punten. Rens bedenkt zich ook dat het misschien überhaupt niet handiger is de actiepunten op persoonsbasis in te delen. Sander gaat dit regelen.
 - VIII Leerpunten uit afdelingenweekevend (bijlagen 2.8-2.15 iedereen)
Voor de volgende BV schrijft iedereen in hun update stuk wat ze geleerd hebben.
- Wie maakt de AVG notulen?**
Kunsel maakt ze AVG.
- IX AVG-notulen 28-10-2019 (2.16 Meryn)
Akkoord
 - X AVG-notulen 11-11-2019 (2,17 Sander)
Akkoord